

Informatie met betrekking tot de overeenkomst extra reiskostenvergoeding

De belastingdienst biedt de werkgever de mogelijkheid om, ongeacht de wijze waarop door de medewerker wordt gereisd, een belastingvrije vergoeding toe te kennen als tegemoetkoming in de reiskosten voor zakelijke kilometers (waaronder woon-werkverkeer).

Voor 2020 is dit bedrag nog steeds vastgesteld op € 0,19 per kilometer. De reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer die Zuyderland volgens de cao's hanteert, is echter minder dan € 0,19 per kilometer. De hogere reiskostenvergoeding – in dit geval voor de overige zakelijke kilometers van dienstreizen – is feitelijk ook bedoeld voor reiskosten waarvoor een lagere vergoeding – in dit geval voor de zakelijke kilometers woon-werkverkeer – wordt uitbetaald. Er is dus een verschil tussen het bedrag dat belastingvrij mag worden vergoed en het bedrag dat daadwerkelijk in het kader van woon-werkverkeer wordt vergoed. Als gevolg daarvan ontstaat er voor de meeste medewerkers jaarlijks de mogelijkheid om te salderen, omdat een zogenoemde 'fiscaalvrije ruimte' bestaat. Dit is het verschil tussen het (reiskosten)bedrag dat in een jaar op basis van de werkelijk gereden kilometers onbelast mag worden vergoed (en waarvoor een gerichte vrijstelling geldt onder de werkkostenregeling) en het bedrag dat de medewerker daadwerkelijk op basis van de cao-regeling heeft ontvangen.

De omvang van deze 'fiscaalvrije ruimte' kan voor iedere individuele medewerker verschillen, omdat die afhankelijk is van de reisafstand woning-werk (dus het werkelijk aantal gereden kilometers) en van de hoogte van de ontvangen reiskostenvergoedingen. Het verschil tussen de maximale gericht vrijgestelde vergoeding en de cao-vergoeding kan via MKA alsnog toegekend worden. Daartoe dient een uitruil met (een gedeelte van) de bruto eindejaarsuitkering plaats te vinden. Tegenover de verlaging van het brutoloon staat een uitbetaling van een netto bedrag aan reiskostenvergoeding. De netto voordelen voor de medewerker kunnen daarbij oplopen. Dit kan voor iedere individuele medewerker verschillen, omdat die afhankelijk is van de reisafstand woning-werk (dus het werkelijk aantal gereden kilometers) en van de hoogte van de ontvangen reiskostenvergoedingen.

De belastingvrije ruimte kan pas aan het einde van het jaar vastgesteld worden, aangezien dan pas duidelijk is hoe vaak (en dus hoeveel kilometers) daadwerkelijk door de medewerker naar de werkplek is gereisd en hoeveel dienstreiskilometers daarnaast nog eventueel zijn gedeclareerd. Er is voor gekozen om de eindejaarsuitkering als bron aan te laten wenden voor het doel 'extra reiskostenvergoeding'. Medewerkers die gedurende het kalenderjaar uit dienst treden, kunnen ook een extra reiskostenvergoeding ontvangen. In dat geval wordt de belastingvrije ruimte uitgeruild tegen de op dat moment opgebouwde eindejaarsuitkering.

Datum versie 1	15 juni 2020
Evaluatiedatum	1 juli 2021

Voorwaarden overeenkomst extra reiskostenvergoeding:

1. Deelname aan de regeling is mogelijk voor alle medewerkers op wie de vergoedingsregeling woon-werkverkeer van toepassing is. De medewerker die gedurende het kalenderjaar uit dienst treedt en nog geen gebruik maakt van deze regeling, kan ook deelnemen aan de regeling.
2. Alleen de eindejaarsuitkering kan als bron worden ingezet voor de regeling extra reiskostenvergoeding.
3. Het uitgangspunt voor de bepaling van de afstand woon-werkverkeer is het aantal kilometers dat is geregistreerd in het personeelsinformatiesysteem.
4. De vergoeding vindt plaats op basis van het daadwerkelijk gereden aantal kilometers uitbetaald in de periode van 1 januari tot en met 31 december van het kalenderjaar. Alleen voor medewerkers die vallen onder de Cao VVT geldt dat de eindejaarsuitkering reeds in november wordt uitbetaald. Hier vindt de vergoeding dan plaats op basis van het daadwerkelijk gereden aantal kilometers uitbetaald in de periode van 1 januari tot en met 30 november van het kalenderjaar. Indien de medewerker uit dienst treedt en nog geen gebruik maakt van de regeling, geldt dat de vergoeding plaats vindt op basis van het daadwerkelijk gereden aantal kilometers in de periode van 1 januari tot datum uitdiensttreding.
5. De vergoeding vindt plaats in het kalenderjaar waarop de daadwerkelijk gereden kilometers betrekking hebben.
6. Deelname vindt plaats door inlevering van de 'Overeenkomst extra reiskostenvergoeding' vóór 1 november van het betreffende kalenderjaar. De deelname wordt vervolgens jaarlijks gecontinueerd tot wederopzegging door de medewerker.
7. De medewerker geeft zelf aan welk gedeelte van de eindejaarsuitkering hij wil gebruiken voor de extra reiskostenvergoeding. Maximaal kan een bedrag ter hoogte van zijn fiscaalvrije ruimte worden benut.
8. Dienstreizen die in het betreffende kalenderjaar reeds gedeclareerd en uitbetaald zijn, verlagen de hoogte van de fiscaalvrije ruimte, en dus van de mogelijkheid tot extra reiskostenvergoeding.
9. De medewerker dient tijdig een eventuele verhuizing, alsook eventuele wijzigingen in zijn wekelijks aantal werkdagen door te geven aan de PSA.
10. Indien door de medewerker verstrekte gegevens achteraf niet correct blijken te zijn, volgt er een correctie van eventueel te veel ontvangen extra reiskostenvergoeding met terugwerkende kracht.

Datum versie 1	15 juni 2020
Evaluatiedatum	1 juli 2021